



PROT.

Prot. nr 0007216 del 17/09/2021  
Protocollo

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO DELLA  
BIANCHERIA PIANA, DELLE DIVISE DEL PERSONALE, DEL LAVAGGIO E SANIFICAZIONE AL  
BISOGNO DI CUSCINI, COPERTE E MATERASSI E DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DEL VESTIARIO  
E DELLA BIANCHERIA DEGLI OSPITI DELLE CASE RESIDENZA DI A.S.P. DEI COMUNI  
MODENESI AREA NORD**

**Chiarimenti**

**CHIARIMENTO 1:**

“Nell’allegato 2 “Capitolato speciale” all’art. 2.1 è riportato il n. di posti letto per la “Casa Residenza A. Modena” avente sede in San Felice s/P (MO) quantificato in n. 60 posti letto mentre l’Allegato 5 Quadro A - Schema offerta economica riporta n. “71 ospiti”, si prega specificare il numero di posti letto corretto da considerare;”

**Risposta:** È un refuso, pertanto il numero massimo di ospiti da tenere in considerazione per la “Casa Residenza A. Modena” è **71 posti letto**, come indicato nell’Allegato 5 Quadro A - Schema offerta economica.

**CHIARIMENTO 2:**

“Nell’allegato 2 “Capitolato speciale” all’art. 11 “TIPOLOGIA DELLE DIVISE”, par. “Operatori Socio Sanitari presso le Case Residenza e i Centri Diurno (n. 133 persone)” viene indicato un consumo di n. 30 Poncho giornalieri mentre l’Allegato n. 5 Quadro B – Schema offerta economica per l’articolo “Poncho” riporta un fabbisogno mensile presunto di n. 3.870 che non collima con i predetti n. 30 poncho giornalieri (30x30gg=900); si prega di rettificare in tal senso il dato dell’offerta economica”

**Risposta:** È un refuso, pertanto vanno considerati 30 poncho al giorno per le 3 CRA (10 per ognuna al giorno) quindi 900 poncho al mese.

**CHIARIMENTO 3:**

Nell’allegato 2 “Capitolato speciale” all’art. 11 “TIPOLOGIA DELLE DIVISE”, par. “Personale di Cucina presso C.R.A. Mirandola e C.R.A. S. Felice s/P (16 persone)” è prevista la vestizione della figura professionale in questione anche con l’articolo “Cuffie cuoco colore bianco” di cui si prevede un cambio individuale presunto settimanale di n. 8 capi; nell’allegato n. 5 Quadro B – Schema di Offerta Economica non viene però fatta menzione di tale articolo, si prega confermare che sia corretto prevedere la vestizione del Personale Cucina completa di cuffia cuoco e che sia quindi da prevedere un prezzo unitario in offerta;

**Risposta:** si conferma che per un errore materiale non sono state inserite nello Schema di Offerta le cuffie, di cui si prevede il consumo come da Capitolato speciale

ARTICOLI	COLORE ARTICOLO	TOTALE ARTICOLI FABBISOGNO MENSILE PRESUNTO
CUFFIA P. CUCINA	BIANCO	550

Si precisa però che l'importo a base d'asta è comprensivo anche del fabbisogno di cuffie, pertanto il valore espresso nello Schema di Offerta è corretto.

#### **CHIARIMENTO 4:**

"Nell'allegato 2 "Capitolato speciale" all'art. 11 "TIPOLOGIA DELLE DIVISE", per "Oss, Infermieri, addette ai servizi e autisti durante il periodo invernale" è riportato un cambio individuale presunto settimanale di n. 5 felpe. Si prega confermare che essendo espressamente specificato "durante il periodo invernale" il fabbisogno mensile di n. 2.795 di cui all'allegato 5 Pag. 3 di 4 Quadro B – Schema di offerta economica sia da considerare per n. 30 mesi complessivi anziché per n. 60 mesi."

**Risposta:** Si precisa preliminarmente che, a causa di un refuso, la durata complessiva del contratto è di **mesi 72**, come da documentazione di gara, e non 60, come invece indicato nell'allegato 5 Quadro B – Schema di Offerta.

Quanto al fabbisogno di felpe si conferma la richiesta di n. 2.795 al mese, non potendo definire a priori la durata del loro utilizzo (dipendendo dalle condizioni atmosferiche e dalla sensibilità di ogni dipendente alla temperatura esterna).

#### **CHIARIMENTO 5:**

Si chiede di confermare che la richiesta di esprimere un totale appalto iva esclusa per 60 mesi contenuta nell'allegato 5 Quadro B di 60 mesi sia un mero refuso e che occorra esprimere, invece, un valore complessivo per 72 mesi, come già riportato sia nel Quadro A che nel Quadro C, essendo l'appalto per 36 mesi di contratto, con rinnovo di ulteriori 36. Si chiede cortesemente di ripubblicare, in questo caso, il relativo allegato 5 Quadro B.

**Risposta:** Si conferma che, a causa di un refuso, la durata complessiva del contratto è **pari a mesi 72** come da documentazione di gara.

#### **CHIARIMENTO 6:**

Si chiede conferma che il riferimento di cui all'Art. 11 – Tipologia delle divise - a pag. 8 del Capitolato Speciale, all'articolo "polo" per il profilo professionale "Coordinatore Infermieristico" presso le Case Residenza sia un refuso e che lo stesso debba intendersi come "casacca senza bottoni unisex maniche corte, col. bianco profilo rosso"

**Risposta:** Si conferma che la divisa per il profilo professionale "Coordinatore Infermieristico" presso le Case Residenza è casacca senza bottoni unisex maniche corte, col. bianco profilo rosso, anziché "polo".

#### **CHIARIMENTO 7:**

Si chiede conferma che la frase contenuta a pag. 7 del Capitolato Speciale in riferimento alla dotazione "La dotazione iniziale dovrà essere di 8 capi di ogni articolo per operatore" debba leggersi come "la dotazione iniziale dovrà essere come indicata di seguito" essendo poi indicate dotazioni diverse di articoli in relazione ai vari profili professionali descritti nelle pagine successive (cfr. ad es. Personale Manutentore, Responsabili Assistenza Anziani nei centri Diurni e SAD etc).

**Risposta:** La dotazione iniziale di 8 capi di ogni articolo è da intendersi per gli operatori, ossia le figure che svolgono attività socio assistenziali e sanitarie e il personale di cucina (come confermato dai quantitativi espressi nell'elenco dell'articolo 11). Per le altre figure la dotazione iniziale è quella espressa nel citato elenco.

Pertanto, i quantitativi iniziali richiesti sono quelli meglio dettagliati nell'elenco a pagina 7 (art. 11) del Capitolato speciale.

#### **CHIARIMENTO 8:**

Nel Capitolato Speciale, a pag. 9, è previsto che “La dicitura A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord (A.S.P. fornirà il logo), con il nome, cognome e il servizio di appartenenza del dipendente, dovrà essere serigrafata su: magliette, camicie e pantaloni”.

Si chiede conferma che, anche per le ragioni tecnico produttive legate all’assegnazione dei capi in stabilimento, debba intendersi “La dicitura Pag. 2 di 2 A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord (A.S.P. fornirà il logo), con il nome, cognome e il servizio di appartenenza del dipendente, dovrà essere apposta mediante etichetta termosaldada su: magliette, camicie e pantaloni”.

**Risposta:** Si conferma.

#### **CHIARIMENTO 9:**

In relazione all’ALLEGATO N. 5 QUADRO A - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA, vi preghiamo di confermare che ai fini della definizione della offerta economica debba essere considerata la colonna E, vale a dire il valore del “Totale articoli fabbisogno mensile presunto” ivi espresso, a prescindere dal fatto che non corrisponda alla somma delle colonne B, C e D.

Diversamente si richiede di ripubblicare l’allegato con le nuove quantità e di adeguare la base d’asta alle nuove maggiori quantità di consumi mensili considerati.

**Risposta:** per un problema verificatosi in fase di conversione del file Allegato 5 Quadro A – Schema di Offerta economica, da formato .xls a .pdf, alcune caselle relative ai quantitativi di biancheria non sono state prese dal sistema e quindi nel file definitivo sono comparsi dei totali non corretti.

Ciononostante si conferma che l’importo a base d’asta indicato è correttamente calcolato sulla base dei consumi totali effettivi dei servizi.

#### **CHIARIMENTO 10:**

In relazione all’ALLEGATO N. 5 QUADRO A - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA, si chiede conferma che per gli articoli “Cuscini”, “Coperte” e “Materassi”, nella colonna I - TOTALE APPALTO IN CIFRE IVA ESCLUSA (TOTALE MENSILE PER 72 MESI) – sia da esprimere il prezzo unitario formulato dall’offerente nella colonna F moltiplicato, per tutte e tre gli articoli, per 60 pz.

**Risposta:** Servizio lavaggio e sanificazione di cuscino, coperta e materasso è previsto per n. 60 pz ognuno (cuscino, coperta e materasso) ogni 3 mesi per i 3 servizi per la durata dell’appalto. Nella formulazione dell’offerta dovrà tenersi conto del fabbisogno sopra descritto da moltiplicarsi per il prezzo unitario offerto

#### **CHIARIMENTO 11:**

A pagina 4 del disciplinare - requisiti speciali di partecipazione, sono richiesti fatturati e servizi analoghi relativi al triennio 2017-2018-2019. Si chiede di confermare gli anni indicati o se trattasi di refuso in quanto si intenda riferirsi al triennio 2018-2019-2020.

---

**Risposta:** Si conferma che i dati del fatturato per servizi analoghi sono relativi al triennio 2017-2018-2019.

#### **CHIARIMENTO 12:**

A pagina 8 del disciplinare, paragrafo BUSTA B, è richiesta l’offerta tecnica in bollo. Si chiede di confermare che trattasi di refuso o, in caso contrario, di meglio esplicitare su quale documento debba essere apposto il bollo e con quali modalità (es. relazione tecnica in bollo con marca da 16,00 euro; ogni 4 pagine o 100 righe).

**Risposta:** Si conferma che trattasi di refuso.

**CHIARIMENTO 13:**

Si chiede cortesemente conferma che la campionatura dovrà essere consegnata presso il Protocollo della sede amministrativa dell'ASP come indicato a pag. 5 del Disciplinare di gara.

**Risposta:** Si conferma.

**CHIARIMENTO 14:**

Relativamente alla campionatura di gara, a pag. 9 del disciplinare di gara viene richiesto di presentare:  
a) Biancheria piana (cucina, letto, bagno), in almeno 1 pezzo per tipologia di prodotto presente in gara in confezione sigillata;  
b) Divise, in almeno 1 articolo per tipologia di indumento e per taglia (dalla S alla XL), presente in gara, in confezione sigillata.

Si chiede conferma che per confezione sigillata si intenda confezionato in sacchetto chiuso con semplice nastro adesivo.

Inoltre, si chiede conferma che i campioni delle divise da presentare come campionatura siano quelle indicate a pag. 8 e 9 del disciplinare.

**Risposta:** Si conferma e si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara.

**CHIARIMENTO 15:**

Relativamente alla traversa speciale si chiede conferma che le dimensioni indicate in disciplinare e in capitolato siano indicative e che l'offerente abbia la facoltà di presentare dimensioni differenti senza pregiudicarne l'utilizzo, la qualità e il confort per l'utilizzatore.

**Risposta:** Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara:

- Traversa: Dimensioni 120 x 190
  - Traversa speciale: Poliestere 50% cotone 50% - 3 strati capacità di assorbenza
- Dimensioni: parte centrale assorbente 84 x 118 + lembi = misure totali 174 x 118.)

**CHIARIMENTO 16:**

Disciplinare, pag. 10 di 14

Con riferimento a quanto riportato nel Disciplinare di gara, pag. 10 di 14, relativamente alla predisposizione della Relazione tecnica, chiediamo conferma circa la possibilità di poter presentare allegati tecnici alla medesima relazione, in aggiunta alle 8 facciate. Al pari delle copertine, tali allegati non saranno conteggiate con computo dei fogli.

**Risposta:** si conferma quanto indicato nel Disciplinare di gara, ovvero la relazione tecnica deve essere costituita da 8 facciate, escluse le copertine. Le facciate eccedenti l'ottava non verranno valutate.

---

**CHIARIMENTO 17:**

A seguito delle variazioni dell'importo complessivo di gara siamo a richiedere su quale valore calcolare la cauzione provvisoria.

**Risposta:** Non è stata effettuata alcuna variazione dell'importo complessivo; come riportato nei documenti di gara, l'importo complessivo stimato del servizio è pari a € 1.814.100,00, dato da:

- € 750.000 pari all'importo contrattuale per la durata di tre anni;
- € 750.000 pari all'importo relativo all'eventuale rinnovo di tre anni;

- € 300.000 pari all'importo dell'eventuale quinto di legge, che A.S.P. si riserva di poter chiedere nel corso dell'esecuzione del contratto;
- € 14.100,00 pari agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

Si rimanda al Capitolato speciale per il calcolo della cauzione provvisoria.

Si comunica inoltre che:

- i soggetti interessati possono richiedere il sopralluogo all'indirizzo PEC [asp.mo.areanord@pec.it](mailto:asp.mo.areanord@pec.it), rispettando la seguente procedura di accesso:
  - 1) è ammesso un unico soggetto per azienda interessata in possesso di Green Pass oppure tampone antigenico effettuato nelle 48 ore precedenti;
  - 2) Rilevazione della temperatura;
  - 3) Utilizzo mascherina ffp2;
  - 4) Compilazione del registro visitatori + check list triage;
  - 5) Per l'ingresso nei reparti verrà inoltre richiesto di indossare DPI forniti da ASP.
- per chi fosse interessato ai moduli di gara in formato riscrivibile può farne richiesta all'indirizzo [asp.mo.areanord@pec.it](mailto:asp.mo.areanord@pec.it).

F.to Il Vice Direttore  
D.ssa Gloria Violi



